

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9103519                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 16 días de tiempo transcurrido (23/01/2026 6:30:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                               |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.9103519                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | Prestar servicios personales como instructor para orientar formación en el programa de desplazados y población vulnerable para mejorar sus niveles de empleabilidad, conforme a los modelos establecidos y que atiende el Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico de Barrancabermeja y sus áreas de influencia vigencia 2026 |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 312 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de inicio de contrato       | 6 días de tiempo transcurrido (2/02/2026 12:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de terminación del contrato | 15/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Información de la Entidad Estatal contratante



**SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CIDT**  
COLOMBIA, Barrancabermeja  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



**OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ**  
COLOMBIA, Barrancabermeja  
Número de documento 51987205

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco  | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ | BANCO CAJA SOCIAL | Ahorros        | 24065066058      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ

Fecha de aprobación: 24/01/2026 3:35:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Elmer Fair Santana Rojas

Fecha de aprobación: 24/01/2026 5:14:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9103519\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                                |
|-------------------------|------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa                           |
| Unidad de contratación  | CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLÓGICO |
| Proceso de Contratación | PSP-RS-9540-025-2026                           |
| Título de la oferta     | □□□                                            |
| Cuantía del contrato    | 38.090.499 COP                                 |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 7 días de tiempo transcurrido (2/02/2026 6:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 14 días de tiempo transcurrido (26/01/2026 9:48:09 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor            | Error                   | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.19134630  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.809.049,90 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | 30/04/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9103519  
Proveedor OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 28 No. 56 -10  
Ubicación CO-SAN-68081 - Barrancabermeja  
País COLOMBIA  
Departamento Santander  
Municipio Barrancabermeja  
Dirección Carrera 28 No. 56 -10  
Código postal  
Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección             | Ubicación                              |
|----|-----------------------|----------------------------------------|
| 1  | Carrera 28 No. 56 -10 | COLOMBIA > Santander > Barrancabermeja |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCCNTR.9103519                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|---------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|--|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>38.090.499,00 |  |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |  |
| 1             | 80111600                                             | Prestar los servicios personales como instructor para orientar formación en el programa de desplazados y población vulnerable para mejorar sus niveles de empleabilidad, conforme a los modelos establecidos y que atiende el Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico de Barrancabermeja y sus áreas de influencia, vigencia 2026. | 1,00     | UN     | 38.090.499,00            | 38.090.499,00   | 38.090.499,00                                                         |  |
| 2             | CO1.PCCNTR.9103519                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
| 2.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                       |  |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>38.090.499,00 |  |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |  |
| 1             | 80111600                                             | Prestar los servicios personales como instructor para orientar formación en el programa de desplazados y población vulnerable para mejorar sus niveles de empleabilidad, conforme a los modelos establecidos y que atiende el Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico de Barrancabermeja y sus áreas de influencia, vigencia 2026. | 1,00     | UN     | 38.090.499,00            | 38.090.499,00   | 38.090.499,00                                                         |  |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento              | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos  | Fase de Contrato  | Fase de Habilitación  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Formato GTH-F-109 Oferta del contratista                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 2. Formato Único de Hoja de Vida de la función pública                                                       | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 3. Cédula de ciudadanía                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 4. Cédula de Extranjería                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 5. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés                                             | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 6. Certificado Existencia y Representación Legal                                                             | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 7. Documentos que demuestren la exclusividad                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 8. Documentos Académicos                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 9. Documentos de Experiencia                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 10. Fotocopia del RUT                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 11. Certificaciones y Antecedentes                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 12. Certificación de la entidad financiera                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 13. Certificación del curso de integridad y transparencia y lucha contra la corrupción                       | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 14. EXÁMEN MÉDICO PRE-OCUPACIONAL                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |
| 15. Inscripción Agencia Pública de Empleo APE                                                                | <input checked="" type="checkbox"/>                                                                  | <input type="checkbox"/>                                                                                 |

## Documentos del contrato

| Documento                                                                              | Nombre del documento                                                                                              | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 1. Formato GTH-F-109 Oferta del contratista                                            | <a href="#">1. GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonales_Técnicos_OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ_.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 10. Fotocopia del RUT                                                                  | <a href="#">10. RUT.pdf</a>                                                                                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 11. Certificaciones y Antecedentes                                                     | <a href="#">11. Certificaciones y Antecedentes.pdf</a>                                                            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 12. Certificación de la entidad financiera                                             | <a href="#">12. Certificación de la entidad bancaria.pdf</a>                                                      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 13. Certificación del curso de integridad y transparencia y lucha contra la corrupción | <a href="#">13. Certificación curso integridad y transparencia y lucha contra la corrupción.pdf</a>               | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 14. EXÁMEN MÉDICO PRE-OCUPACIONAL                                                      | <a href="#">14. Exámen médico pre-ocupacional..pdf</a>                                                            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 15. Inscripción Agencia Pública de Empleo APE                                          | <a href="#">15. Inscripción Agencia Pública de Empleo APE.pdf</a>                                                 | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formato Único de Hoja de Vida de la función pública                                 | <a href="#">2. Formato único de hoja de vida de la función pública..pdf</a>                                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 3. Cédula de ciudadanía                                                                | <a href="#">3. Cédula Ciudadania.pdf</a>                                                                          | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 4. Cédula de Extranjería                                                               | <b>Sin documento</b>                                                                                              |                         |                                |                          |
| 5. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés                       | <a href="#">5. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés.pdf</a>                              | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 6. Certificado Existencia y Representación Legal                                       | <b>Sin documento</b>                                                                                              |                         |                                |                          |
| 7. Documentos que demuestren la exclusividad                                           | <b>Sin documento</b>                                                                                              |                         |                                |                          |
| 8. Documentos Académicos                                                               | <a href="#">8. Documentos académicos ..pdf</a>                                                                    | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 9. Documentos de Experiencia                                                           | <a href="#">9. Documentos Experiencia.pdf</a>                                                                     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Documentos del contrato

| Descripción                                                         | Nombre del documento                                                | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| 17-ESTUDIOS PREVIOS INSTRUCTORES PROGRAMA DESPLAZADOS 2026-1.pdf    | 17-ESTUDIOS PREVIOS INSTRUCTORES PROGRAMA DESPLAZADOS 2026-1.pdf    | (detalle) |
| GOR-F-084_Acta_003 RevisiónHV_ PROGRAMAS ESPECIALES DESPLAZADOS.pdf | GOR-F-084_Acta_003 RevisiónHV_ PROGRAMAS ESPECIALES DESPLAZADOS.pdf | (detalle) |
| GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18 -.pdf        | GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18 -.pdf        | (detalle) |
| IDONEIDAD Y EXPERIENCIA OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ.pdf            | IDONEIDAD Y EXPERIENCIA OLGA LUCIA ALVARADO MARTINEZ.pdf            | (detalle) |

Información presupuestal

|                                  |                                    |                              |                      |                     |          |                                |
|----------------------------------|------------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------|----------|--------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                                    |                              |                      |                     |          |                                |
| Ordenador del Gasto              | <div>Elmer Fair Santana Roja</div> | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91072462 | <div>Guardar y notificar</div> |
| Supervisor                       | <div>Yesid Hernandez Rojas</div>   | <div>Tipo de documento</div> | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91271266 | <div>Guardar y notificar</div> |

|                                 |             |                              |                     |                                |
|---------------------------------|-------------|------------------------------|---------------------|--------------------------------|
| Asignaciones Ordenador del pago |             |                              |                     |                                |
| Ordenador del pago              | <div></div> | <div>Tipo de documento</div> | Número de documento | <div>Guardar y notificar</div> |

Agregar usuario

| Histórico de asignaciones |                          |                                                                                       |                          |
|---------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Posición                  | Nombre                   | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por             |
| Ordenador del Gasto       | Elmer Fair Santana Rojas | 15 días de tiempo transcurrido (24/01/2026 5:14:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Elmer Fair Santana Rojas |
| Supervisor                | Yesid Hernandez Rojas    | 15 días de tiempo transcurrido (24/01/2026 5:14:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Elmer Fair Santana Rojas |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí

☒

No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☒Sí☐No \*

38.090.499

Sistema General de Participaciones - SGP

☐Sí☒No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí☒No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐Sí☒No \*

Recursos de Crédito

☐Sí☒No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No \*

Total

38.090.499

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202300000000050 | 2026 | Validado |

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202300000000050 | 2026 | Validado |

| Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso) |             |      |                |             |       |                  |                       |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| Código CDP                                                                                                  | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                               |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☒Sí☐No

**Código unidad/subunidad**  
**ejecutora** 36-02-00-068-954010

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo    | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado              |          |                        |
|--------------------------|------|--------|----------|------------------|-----------------------------------|---------------------|----------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 2526 | CDP    | Generado | 820.442.000 COP  | 38.090.499 COP                    | 36-02-00-068-954010 | Validado | <a href="#">Editar</a> |

Fecha de consulta SIIF 23/01/2026 6:36 PM

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso    | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto         | Consulta Ejecución                                     |
|-------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 6326 | Presupuestal (CDP) | 26/01/2026 12:00 AM | Generado          | 38.090.499 COP           | 38.090.499 COP     | 38.090.499 COP               | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle Ejecución</a> |

Fecha de consulta SIIF 9/02/2026 11:38 AM